

**ФОНД ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН – УЧАСТНИКОВ  
ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ФОНД ЗПГ- УДС ВО)**

**ПРИКАЗ**

17 декабря 2020г.

г. Вологда

№ 34-ОД

*Об утверждении  
Положения о защите персональных  
данных третьих лиц*

Во исполнение требований главы 14 Трудового Кодекса Российской Федерации «Защита персональных данных работника» и Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о защите персональных данных третьих лиц (физических лиц), ввести его в действие с 17.12.2020 г. (Приложение №1).
2. Утвердить перечень должностей, допущенных к работе с персональными данными третьих лиц (физических лиц) с определением полноты допуска:
  - Директор, Дернов Р.Н., доступ без ограничений;
  - Главный бухгалтер, Зязина Ю.В., доступ без ограничений;
  - Заместитель директора по правовым вопросам, Крутов В.В., доступ без ограничений.
3. Назначить ответственным лицом за получение, обработку и хранение персональных данных третьих лиц (физических лиц) – заместителя директора по правовым вопросам Крутова В.В.
4. Главному бухгалтеру Зязиной Ю.В. довести информацию до всех сотрудников Фонда ЗПГ – УДС ВО.
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Приложение №1: на 8 л. в 1 экз.

Директор

Р.Н.Дернов

Утверждаю  
Директор ФОНДА ЗПГ-УДС  
\_\_\_\_\_ Р.Н.Дернов  
17 декабря 2020г

## Положение

### о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных третьих лиц, полученных ФОНДОМ ЗПГ-УДС ВО в процессе осуществления деятельности

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных третьих лиц (физических лиц) (далее - Положение) определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных";

1.2. Персональные данные третьих лиц (физических лиц) (далее- третьи лица, лица, лицо) – информация, необходимая в связи с исполнением обязательств Фонда по урегулированию обязательств застройщиков проблемных объектов путем завершения строительства и передачи объекта участнику строительства или выплаты компенсации пострадавшим участникам строительства и касающаяся конкретного лица.

1.3. К персональным данным третьих лиц, необходимым Фонду ЗПГ – УДС ВО для исполнения обязательств по достройке объектов относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации и фактическое место проживания;
- контактная информация (телефон, адрес электронной почты);

1.4. Обработка персональных данных – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных третьих лиц.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных.

1.5. Персональные данные третьих лиц являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Фондом или любым иным лицом в личных целях.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным третьих лиц не допускать их распространения без согласия лица или иного законного основания.

## **2. Сбор, обработка и защита персональных данных третьих лиц.**

2.1. Все персональные сведения о третьем лице Фонд может получить только от него самого.

В случаях, когда Фонд может получить необходимые персональные данные только лично у лица, Фонд должен уведомить об этом данное лицо и получить от него письменное согласие.

2.2. Фонд обязан сообщить указанному лицу о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа третьего лица дать письменное согласие на их получение.

2.3. Фонд не имеет права получать и обрабатывать персональные данные третьих лиц о его политических, религиозных и иных убеждениях, а также о его членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.4. Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, исполнения обязательств по достройке и ввод в эксплуатацию проблемных объектов, передаче лицу достроенного объекта, получении компенсации за вложенные денежные средства в доленое строительство, передаче данных в ППК «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» г. Москва для защиты интересов третьего лица.

2.5. Обработка указанных персональных данных Фондом возможна только с письменного согласия лица.

2.6. Письменное согласие на обработку своих персональных данных должно включать:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

Форма письменного согласия утверждена в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.7. Согласие третьего лица дается лично сотруднику Фонда, при невозможности личной подачи согласия допускается подача согласия посредством электронной связи на

почту Фонда с последующей отправкой подлинника такого согласия. Согласие, отправленное посредством электронной связи, имеет силу оригинала до момента получения оригинала согласия.

2.8. Согласие третьего лица не требуется, если:

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные обрабатываются по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

### **3. Передача и хранение персональных данных третьих лиц.**

3.1. При передаче персональных данных третьих лиц Фонд должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные иным лицам без письменного согласия лица, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- не сообщать персональные данные лица в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получивших персональные данные лица, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);
- осуществлять передачу персональных данных в пределах Фонда в соответствии с настоящим Положением;
- разрешать доступ к персональным данным третьих лиц только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции;
- передавать персональные данные в ППК «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» г. Москва в объемах, которые необходимы для выполнения ППК «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» его функций.

Форма письменного согласия утверждена в Приложении №2 к настоящему Положению.

3.2. Персональные данные третьих лиц хранятся в кабинете заместителя директора по правовым вопросам, в закрытых шкафах на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом.

3.3. Право доступа к персональным данным Работника имеют:

- директор Фонда;
- главный бухгалтер;
- заместитель директора по правовым вопросам.

3.4. Срок хранения персональных данных третьих лиц составляет 5 лет с момента исполнения Фондом предусмотренных обязательств.

### **4. Обязанности по защите персональных данных третьих лиц**

4.1. Фонд обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных третьих лиц от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

4.2. Фонд обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами в области защиты персональных данных и иными нормативными правовыми актами:

- назначать сотрудника, ответственного за организацию обработки получаемых персональных данных;
- издавать документы, определяющие политику Фонда в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- при сборе персональных данных третьих лиц-граждан РФ обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Фонда.
- осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных федеральным законам в области защиты персональных данных и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- оценивать вред, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства в области защиты персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом;
- знакомить работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства в области защиты персональных данных, в том числе с документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучать указанных работников.

4.3. Фонд обязан ознакомить лицо с настоящим Положением путем размещения данного Положения на сайте Фонда.

4.4. Фонд обязан по требованию лица предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

## **5. Права третьего лица на защиту его персональных данных**

5.1. Лицо в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся в Фонде, имеет право получать от него:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5.2 Указанное лицо вправе получать доступ к своим персональным данным и знакомиться с ними, а также получать копии любой записи, содержащей персональные данные.

5.3. Лицо может требовать от Фонда (путем подачи письменного обращения) уточнить, исключить или исправить неполные, неверные, устаревшие, недостоверные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для Фонда персональные данные;

5.4 Лицо вправе требовать от Фонда извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.5. Если лицо считает, что Фонд осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, данное лицо вправе обжаловать действия или бездействие Фонда в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

## **6. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных.**

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении лица Фонд обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому лицу, с момента такого обращения.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении лица Фонд обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому лицу, с момента такого обращения, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы иных лиц.

6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Фонд на основании сведений, представленных лицом, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Фондом, Фонд в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных.

6.5. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Фонд в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные.

6.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Фонд обязан уведомить лицо, предоставившее персональные данные.

6.7. В случае достижения цели обработки персональных данных Фонд обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные по истечении срока, предусмотренного пунктом 3.4. настоящего Положения, в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.8. В случае отзыва лицом согласия на обработку его персональных данных Фонд обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные по истечении срока, предусмотренного пунктом 3.4. настоящего Положения, в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено трудовым договором.

6.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 6.4-6.8 настоящего Положения, Фонд осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, по истечении срока, предусмотренного пунктом 3.4. настоящего Положения, если иное не установлено федеральными законами.

## **7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных третьих лиц.**

7.1. Работники Фонда, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных третьих лиц, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

7.2. Моральный вред, причиненный третьему лицу вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных третьим лицом убытков.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Фонда и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

8.2. Все изменения в Положение вносятся приказом директора Фонда.

8.3. Все заинтересованные лица должны быть ознакомлены с настоящим Положением посредством публикации Положения на сайте Фонда.

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О  
персональных данных", зарегистрирован \_\_\_\_\_ по адресу:  
\_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа  
и выдавшем его органе)

настоящим даю свое согласие на обработку ФОНДУ ЗПГ-УДС ВО, ИНН/КПП  
3525459537/352501001, ОГРН 1203500015267 (далее –оператор) моих персональных  
данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- данные иных документов, которые с учетом специфики работы и в соответствии  
с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною  
\_\_\_\_\_;

(наименование объекта строительства: адрес, номер помещения)

- иные сведения обо мне, которые необходимо (оператору) для корректного доку-  
ментального оформления правоотношений между мною и (оператором).

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- корректного документального оформления правоотношений между мною и (опе-  
ратор) для защиты моих интересов путем достройки вышеуказанного объекта/  
выплаты компенсации по объекту;
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в  
порядке, предусмотренным действующим законодательством.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отноше-  
нии моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения  
указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обез-  
личивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также  
осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотрен-  
ных действующим законодательством Российской Федерации.

(Оператор) гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соот-  
ветствии с действующим законодательством РФ и «Положением о защите персональных  
данных работников (оператора), с которым я ознакомлен (а).

Данное Согласие действует с момента его подписания мною с (оператором) и до ис-  
текновения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федера-  
ции.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)



СОГЛАСИЕ

на получение персональных данных от третьих лиц  
(передачу персональных данных третьим лицам)

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О  
персональных данных", зарегистрирован \_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа  
и выдавшем его органе)

настоящим даю свое согласие на получение персональных данных от третьих лиц (передачу персональных данных третьим лицам) и обработку ФОНДУ ЗПГ-УДС ВО, ИНН/КПП 3525459537/352501001, ОГРН 1203500015267., а именно

\_\_\_\_\_ (источник получения (передачи информации))

\_\_\_\_\_ (вид получаемой (передаваемой информации))

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

